

# Guide simplifié de prise en main

Le guide de la boutique vendeur

## Sommaire

Créer / Modifier son profil

Créer / Modifier une fiche produit

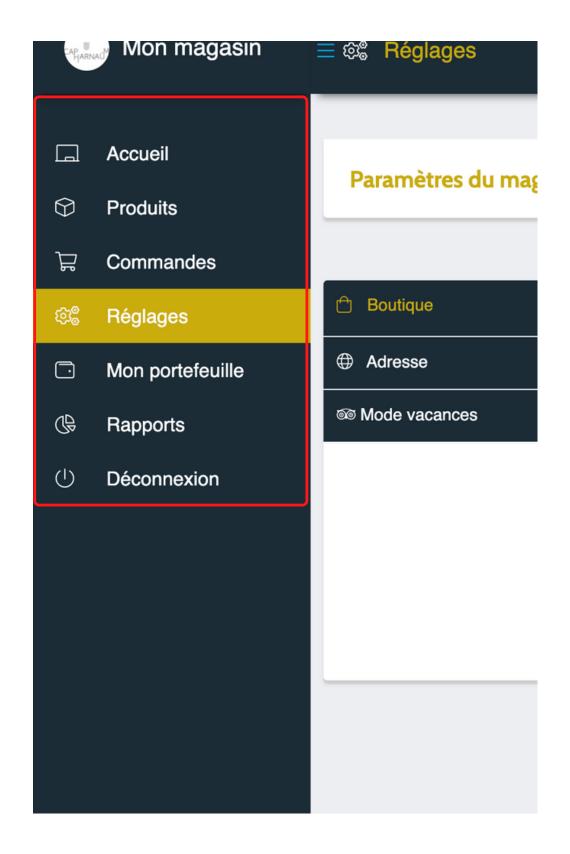
Accepter / Refuser Gérer une commande

Déclencher son paiement

## Mon magasin

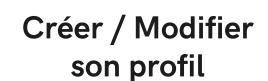
Tout se passe dans la barre de gauche de votre magasin, elle répertorie :

- Accueil (votre tableau de bord, les notifications, tendances actuelles de vos produits...)
- Produits (créer un produit, modifier une fiche produit existante, supprimer un produit, ...)
- Commandes (historique des commandes, gérer le statut de vos commandes)
- Portefeuille (historique de vos ventes et transactions...)
- Rapport (indicateurs, ...)
- Déconnexion (pour se déconnecter de son compte vendeur)



## Comment créer mon profil?

Informations principales, géolocalisation, statut professionnel ou particulier, pièce d'identité, IBAN



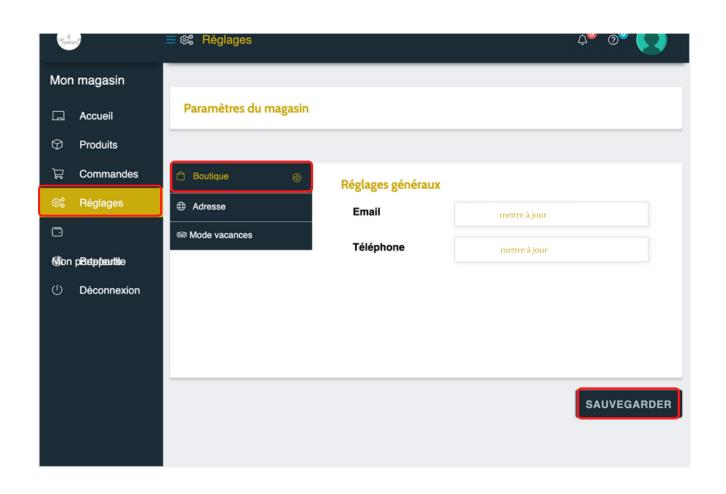


### Créer mon profil vendeur

#### Mon magasin > Réglages

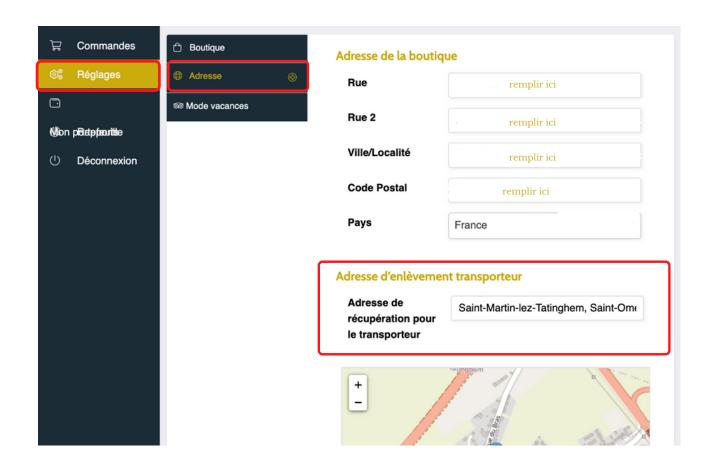
#### **Boutique**

- Rentrez les informations de votre profil vendeur (adresse email, numéro de téléphone)
- Sauvegardez vos coordonnées



#### Adresse

- Entrez l'adresse exacte d'enlèvement transporteur pour la géolocalisation : c'est ce qui conditionne le montant des frais de port
- Sauvegardez vos coordonnées



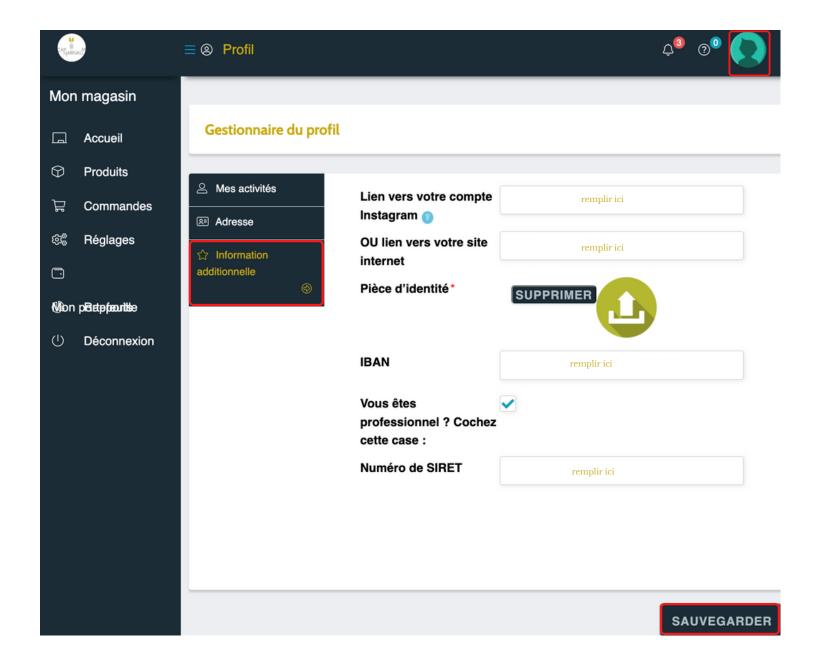
Si ces informations ne sont pas à jour, aucune commande n'est possible!

## Créer mon profil vendeur : IBAN, Statut, SIRET

#### Mon profil > *Informations additionnelles*

## Modifier mon profil

- Cliquez sur l'icône en haut à droite de votre écran
- Cliquez sur "informations additionnelles"
- Rentrez votre pièce d'identité (obligation légale)
- Rentrez votre IBAN
- Cochez bien votre statut particulier/pro (SIRET)
- Sauvegardez vos coordonnées



# Comment ajouter / vérifier mes produits ?

Description, Livraison, catégories, mots clés, stock

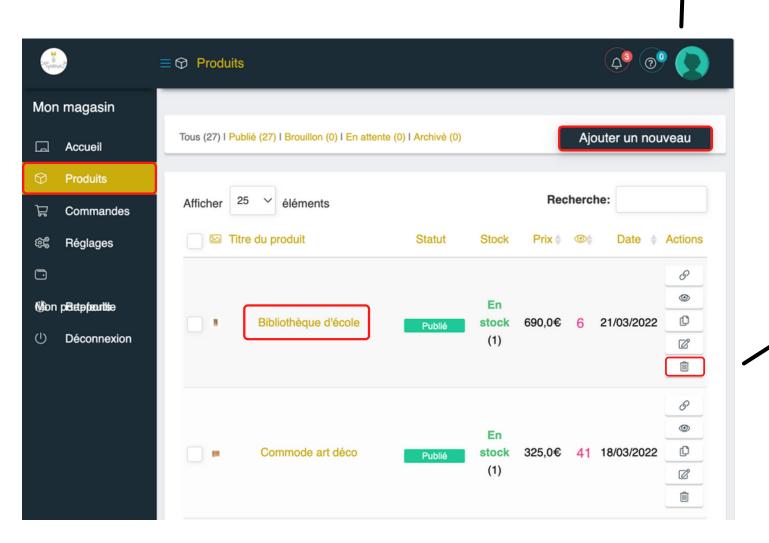




#### Mon magasin > *produits*

Ajouter un produit

- Cliquez sur "produit" dans la barre de gauche
- Cliquez sur "Ajouter un nouveau"
- Suivez les instructions pas à pas



Modifier un produit

- Cliquez sur produit dans la barre de gauche
- Cliquez sur le titre de votre produit
- Modifiez les informations que vous souhaitez

Quand vous modifiez un produit, nous recevons une alerte : nous devons valider la modification pour que le produit apparaisse.

Supprimer un produit

 Désormais, si vous vendez un produit en dehors de Capharnaüm : mettez le dans la poubelle en cliquant sur l'icône à droite pour qu'il n'apparaisse plus (et non baisser le stock ou le passer en brouillon comme avant)

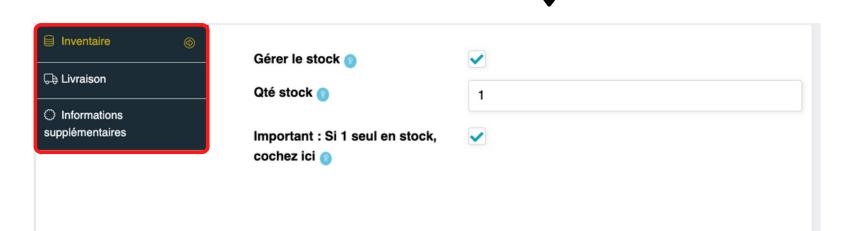
## 1

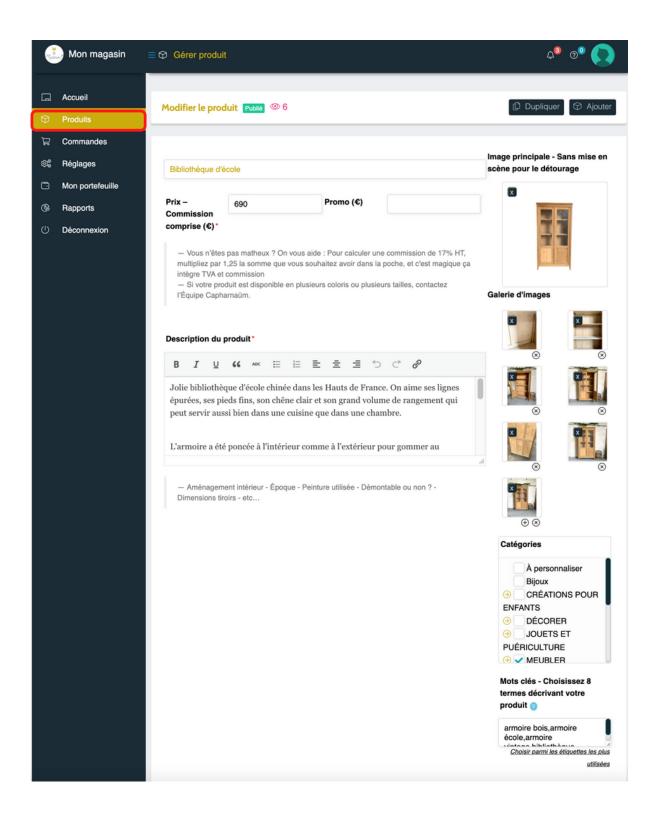
## Ajouter / Modifier un produit

#### Mon magasin > produits

## Votre fiche produit

- Lorsque vous cliquez sur le titre d'un produit, vous tombez sur cet écran : votre fiche produit. Vous pouvez faire toutes les modifications que vous souhaitez.
- En descendant plus bas, vous devez impérativement remplir :
- Inventaire : nombre de produits en stock
- Modes de livraison : choisissez les modes de livraison que vous acceptez
- Informations supplémentaires







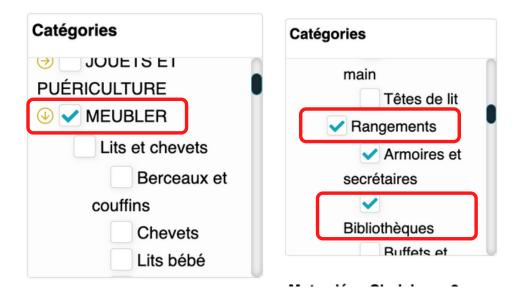
#### Mon magasin > produits

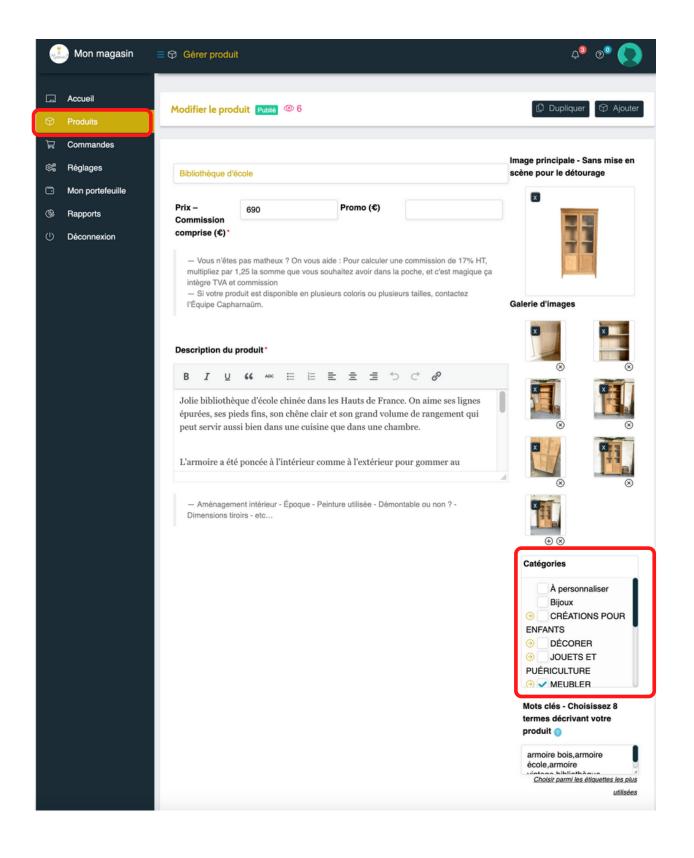
## Choisir sa catégorie

Cochez toutes les <u>catégories</u> qui correspondent à votre produit (en majuscules) + <u>sous-catégories</u> (en minuscules) + <u>sous sous-catégories</u> (également en minuscules, mais plus décalées vers la droite).

Par exemple pour une armoire : *MEUBLER* > *Rangements* > *Armoires et Secrétaires* 

 Il y a plusieurs catégories possibles pour un seul objet (surtout pour les créations)







#### Mon magasin > produits

### Choisir ses mots clés

- Ce sont les mots que peuvent taper vos clients dans la barre de recherche
- Il faut entrer au moins 8 mots clés correspondant à votre meuble, pour que les clients puissent le retrouver plus facilement en écrivant un terme dans la barre de recherche (en séparant chaque mot par une virgule).

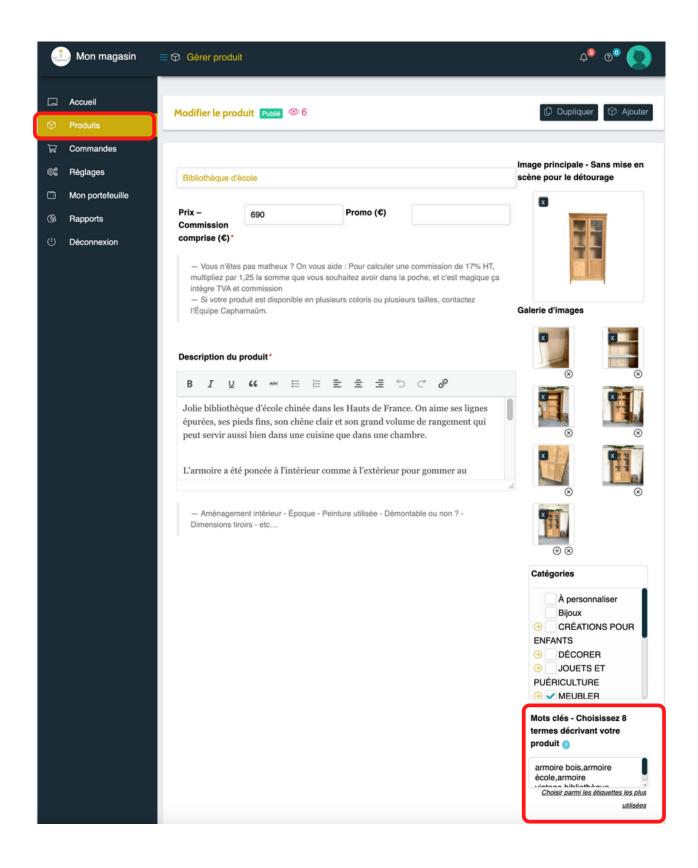
Mots clés - Choisissez 8

termes décrivant votre

produit 
armoire bois, armoire
école, armoire

<u>Choisir parmi les étiquettes les plus</u>

utilisées



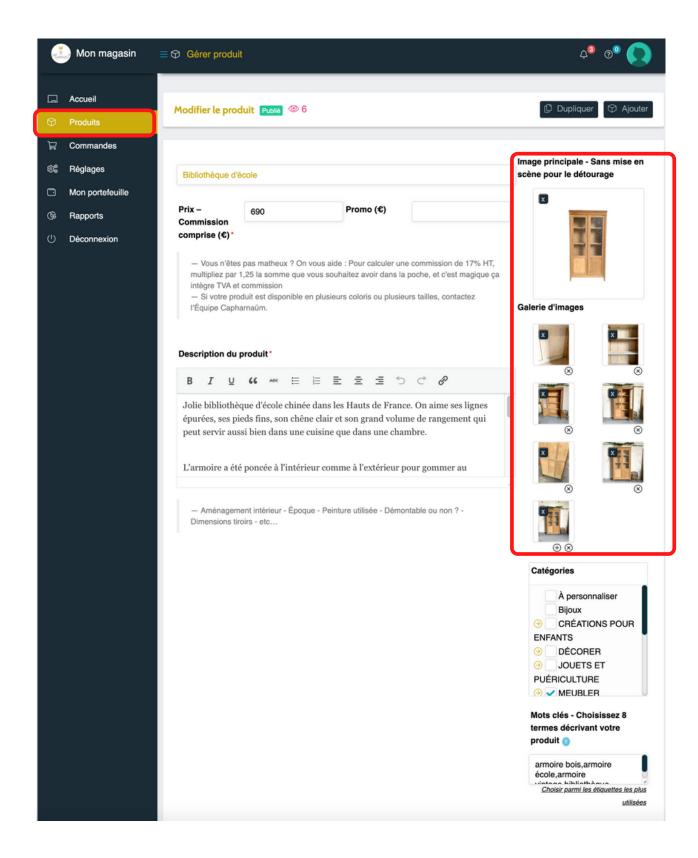


#### Mon magasin > produits

## Choisir ses photos

- Choisir 6 photos *MAXIMUM* pour son produit
- De face
- À l'intérieur
- Détail du (des) défaut(s) et/ou joli(s) détail(s)
- Mise en scène du meuble
- Sans mise en scène, sans couper le produit (le meuble nu, sans rien dessous ni devant : nous détourons pour vous les objets !

Pitié, pas de tapis moumoute ni d'herbe !!!

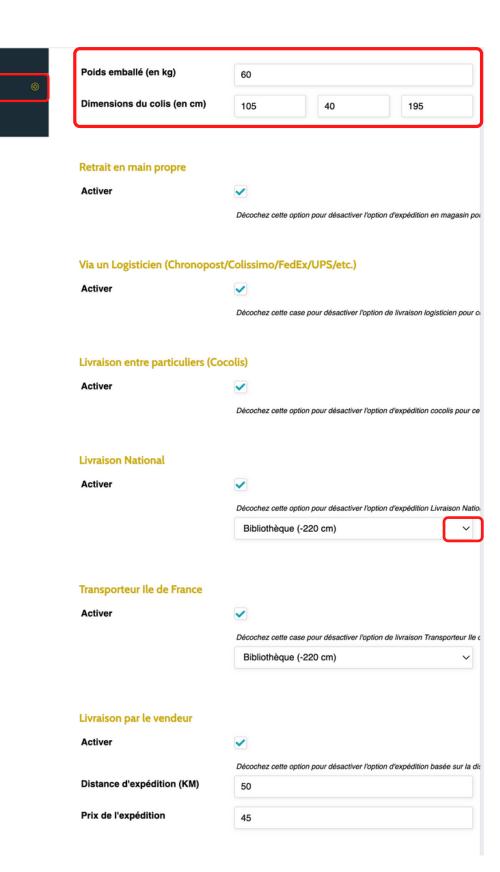




#### Mon magasin > produits

## Choisir la livraison

- Cliquez sur "Livraison", juste en dessous de "inventaire"
- VÉRIFIEZ le poids et les dimensions du colis emballé
- Cocher le type de livraison que vous proposez pour votre produit
- Pour la livraison nationale et en Île de France, <u>sélectionnez le meuble approprié</u> (ou volume équivalent) <u>grâce à la liste déroulante mise à votre</u> <u>disposition</u> (ici par exemple, le meuble mis en vente est une bibliothèque) afin que l'algorithme calcule le meilleur tarif de livraison
- Si vous êtes prêts à livrer, entrez la distance d'expédition ainsi que votre tarif (uniquement des chiffres)



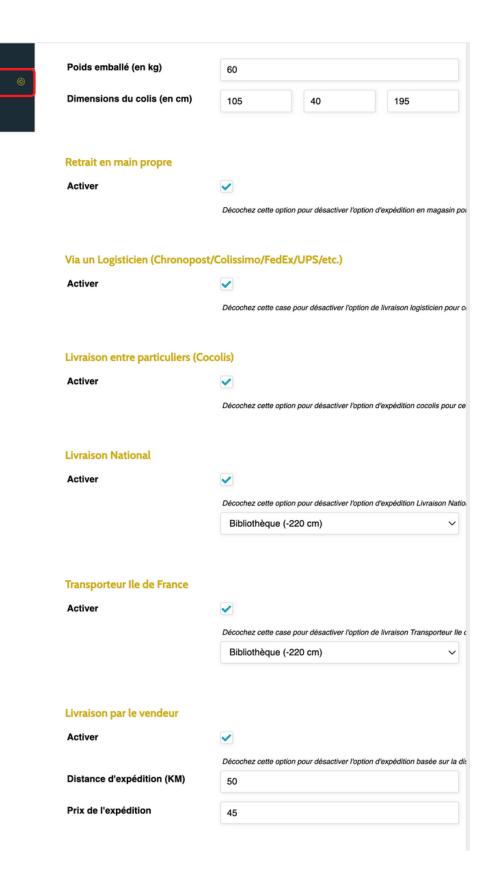




#### Mon magasin > produits

### Choisir la livraison

- Cochez les types de transport que vous acceptez :
- 1. <u>COCOLIS</u>: Pour faire baisser les coûts et tenter de sauver la planète, vous êtes d'accord d'utiliser le transport entre particuliers.
- 2. TRANSPORT NATIONAL / IDF : Vous êtes d'accord pour envoyer votre meuble par transporteur. Sélectionnez IDF si vous êtes en IDF.
- 3. <u>LOGISTICIEN</u>: Automatiquement, en fonction du poids et de la taille de l'objet, 4 modes de livraison seront proposés sur l'annonce: Colissimo, Chronopost, UPS, Mondial Relay.
- 4. <u>PAR LE VENDEUR</u>: Rentrez la distance que vous êtes prêt à parcourir et le montant que vous souhaitez pour cette livraison.
- 5. <u>RETRAIT EN MAIN PROPRE</u> : Vous acceptez que votre acheteur vienne récupérer l'objet à l'adresse indiquée dans votre magasin.



## Comment gérer mes commandes?

Accepter ou refuser, gérer le statut d'une commande

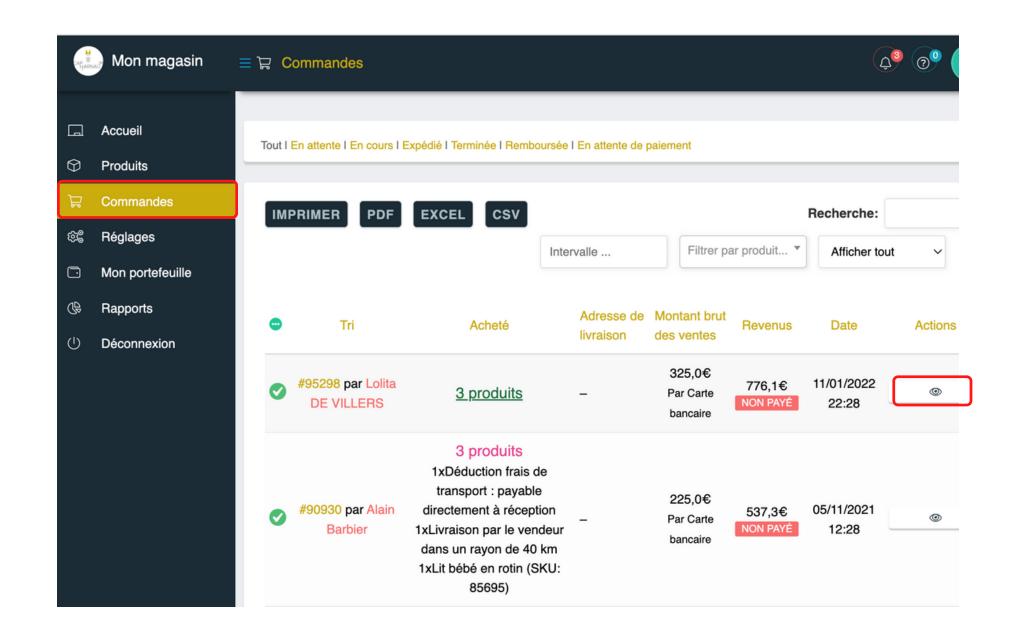
## Accepter / Refuser une commande

#### Mon magasin > *commandes*

## Accepter / refuser une commande

- Félicitations! Vous venez de recevoir un mail annonçant que vous avez une commande
- Pour la visualiser dans votre espace, cliquez sur la catégorie "Commandes" de votre magasin vendeur.
- Par défaut, la commande est acceptée :
   envoyez-nous un SMS dans les 48h au
   O684821429 pour confirmer la disponibilité
   ou nous avertir que le produit n'est plus en
   stock.

Fonctionnalité en cours d'évolution



## Gérer une commande / Étapes

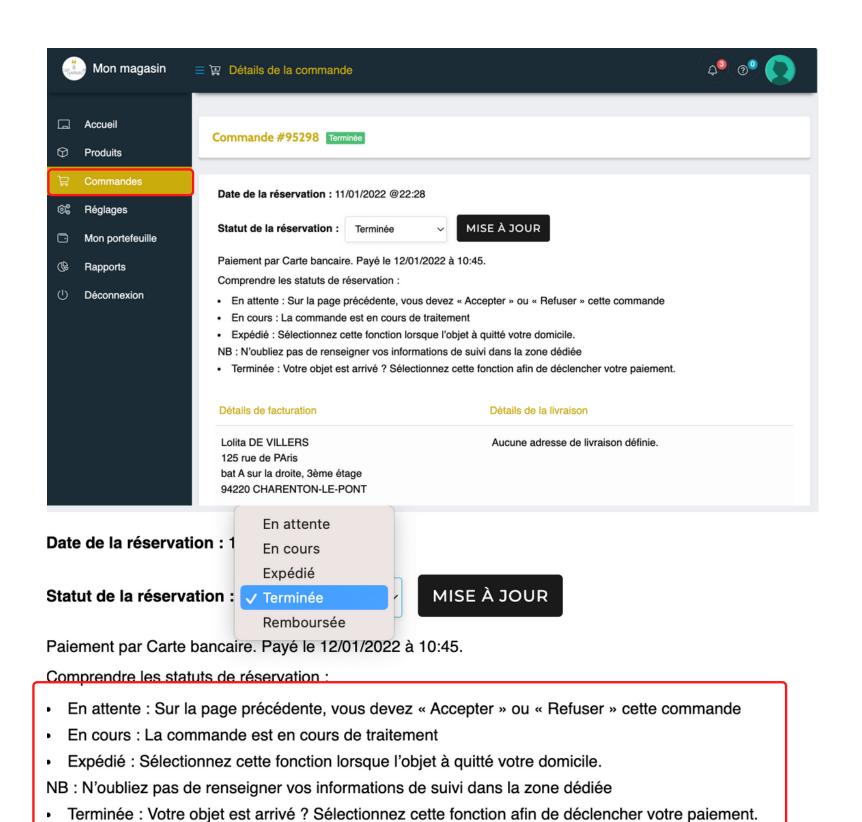
#### Mon magasin > *commandes*

Gérer les différentes étapes de la commande

- Rentrez dans la commande en cliquant sur le titre
- Dans le statut de la réservation, rentrez progressivement toutes les informations d'état d'avancement de la commande
- En cours : La commande est en cours de traitement
- <u>Expédié</u> : Sélectionnez cette fonction lorsque l'objet à quitté votre domicile.

NB : N'oubliez pas de renseigner vos informations de suivi dans la zone dédiée

- <u>Terminée</u> : Votre objet est arrivé ? Sélectionnez cette fonction afin de déclencher votre paiement.
  - Il faut changer le statut de la commande à la main à chaque étape !



## Gérer une commande / Transport

#### Mon magasin > *commandes*

Gérer les différentes étapes de la commande Dès que le statut "EN COURS" est activé, cliquez sur le petit camion à droite :

- Selon le mode de transport choisi par votre acheteur :
- 1. <u>COCOLIS</u>: si votre acheteur choisi ce mode de livraison, vous devrez publier une annonce à partir de votre compte (<u>fonctionnalité en cours d'évolution</u>)

Si vous n'avez pas trouvé de transporteur dans les 3 semaines, CONTACTEZ-NOUS, NOUS PROPOSERONS LES SERVICES D'UN TRANSPORTEUR PROFESSIONNEL À VOTRE CLIENT

- 1. TRANSPORT NATIONAL / IDF: un mail sera automatiquement envoyé au transporteur pour organiser la livraison.
- 2. <u>LOGISTICIEN</u> : rentrez dans la commande : Capharnaüm éditera pour vous l'étiquette à télécharger le lendemain de la vente (<u>fonctionnalité en cours d'évolution</u>)
- 4. REMISE EN MAIN PROPRE / LIVRAISON PAR LE VENDEUR : contactez le client dans les 48h pour convenir d'un rendez-vous

Une fois le colis parti, changez le statut de la livraison en "EXPÉDIÉ"

Dans les 72h qui suivent l'acceptation de la commande, vous devez avoir lancé le mode de livraison, EN CAS DE RETARD D'ENVOI DE COLIS, PRÉVENEZ TOUJOURS VOTRE ACHETEUR!



# Comment gérer mes paiements?

Changer le statut d'une commande, déclencher son paiement

## Déclencher le paiement

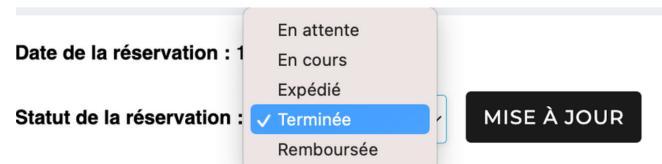
#### Mon magasin > *commandes*

Gérer les différentes étapes de la commande

#### Changez le statut de la commande en "TERMINÉ"

- En dehors de la livraison par transporteur, c'est vous qui devez suivre votre colis et changer le statut de la commande en "terminé" quand vous avez l'assurance qu'il est arrivé à bon port
- Nous vous verserons le montant de votre vente (moins la commission) en fin de semaine.

Fonctionnalité de versement automatique par "mon portefeuille" en cours d'évolution.



Paiement par Carte bancaire. Payé le 12/01/2022 à 10:45.

Comprendre les statuts de réservation :

- En attente : Sur la page précédente, vous devez « Accepter » ou « Refuser » cette commande
- En cours : La commande est en cours de traitement
- Expédié : Sélectionnez cette fonction lorsque l'objet à quitté votre domicile.

NB : N'oubliez pas de renseigner vos informations de suivi dans la zone dédiée

Terminée : Votre objet est arrivé ? Sélectionnez cette fonction afin de déclencher votre paiement.



# Nous restons à votre disposition

N'hésitez pas à nous écrire si vous avez la moindre question, nous nous ferons un plaisir de vous répondre!

E-mail

contact@capharnaum.net

